



## FICHA DE INSCRIPCIÓN PARA VALIDACIÓN DE ESTUDIOS ADULTOS EQUIVALENCIA DE ESTUDIOS PARA FINES LABORALES

FECHA DE SOLICITUD: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

N.º AUTORIZACIÓN SNEC: \_\_\_\_\_

**I. Identificación del solicitante (\*datos obligatorios)**

*RUT/IPE									
*NOMBRES									
*APELLIDO PATERNO									
*APELLIDO MATERNO									
*FECHA DE NACIMIENTO	Día			Mes			Año		
*DIRECCIÓN PARTICULAR O LABORAL									
*COMUNA									
*TELÉFONO PARTICULAR O LABORAL									
*TELÉFONO MOVIL (OBLIGATORIO)									
*CORREO ELECTRÓNICO									
*ÚLTIMO CURSO APROBADO									

**El último curso aprobado debe encontrarse cargado en los sistemas de MINEDUC, si no se cuenta con dicho documento, deberá solicitarlo <https://solicitud-certificados.mineduc.cl/solicitud-certificados/certificadoAnualEstudio>**

**II. Nivel que desea Certificar (Marque con una X, solo una opción del nivel que desea certificar - \*dato obligatorio)**

Tercer Nivel Básico para fines laborales	<input type="checkbox"/>	Segundo Nivel Medio para fines laborales	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	--	--------------------------

**III. Fechas de Examinación (Marque sólo un período de examinación - \*dato obligatorio)**

MARCAR CON UNA X EL PERÍODO DE EXAMINACIÓN			
23 al 27 de abril 2025	<input type="checkbox"/>	04 al 08 de junio 2025	<input type="checkbox"/>
06 al 10 de agosto 2025	<input type="checkbox"/>	15 al 19 de octubre 2025	<input type="checkbox"/>

**IV. DECLARACIÓN JURADA SIMPLE (\*obligatorio)**

Quien suscribe, \_\_\_\_\_, RUT \_\_\_\_\_, declaro:

- a)** Que los datos, antecedentes e información entregados en la presente solicitud de inscripción son válidos y fidedignos.
- b)** Que tomo conocimiento y acepto que el proceso de exámenes de validación de estudios tiene procedimientos y plazos administrativos tipificados en el sitio web [www.ayudamineduc.cl](http://www.ayudamineduc.cl), en la sección "TRÁMITES/ Información sobre Trámites/ Validación de estudios/ Exámenes Libres-Mayores de 18 años".
- c)** Que tomo conocimiento y acepto la información tipificada en la "Cartilla Informativa Validación de Estudios Adultos 2025" disponible en el sitio web [www.ayudamineduc.cl](http://www.ayudamineduc.cl), en la sección "TRÁMITES/ Información sobre Trámites/ Validación de estudios/ Exámenes Libres-Mayores de 18 años". Asimismo, tomo conocimiento y acepto lo especificado a continuación:

**PREVIO A LA EXAMINACIÓN:**

- Tomar conocimiento que las pruebas de certificación se encuentran protegidas por Ley de transparencia N.º 20.285, artículo N.º 2 y N.º 21, por lo tanto son material confidencial, por lo que no se permite la manipulación, observación, reproducción, total o parcial, a través de cualquier medio, ya que dicha manipulación puede derivar en un uso inadecuado, cohecho, lucro, dado que las pruebas permiten medir el logro o no de los aprendizajes necesarios (requisitos) para poder certificar o no un nivel educativo.
- Conocer los temarios correspondientes a cada nivel educativo, los cuales están disponibles en [epja.mineduc.cl](http://epja.mineduc.cl) / Sección "Validación de Estudios" /link "Material de Apoyo para la Examinación", podrá encontrar preguntas de ejemplo y sugerencias de algunas páginas en Internet para buscar información y organizar el estudio personal. Los temarios presentan una selección de objetivos de aprendizaje que responden a los contenidos mínimos necesarios que pueden ser evaluados a través de pruebas escritas. Si bien, **usted debe estudiar todos los contenidos del temario, solo algunos de ellos serán abordados en la prueba que rendirá en esa oportunidad.**
- Saber que el apoyo en la preparación de los exámenes es de su exclusiva responsabilidad, que en forma libre y voluntaria han optado por este mecanismo de certificación, considerando que el Ministerio de Educación tiene, únicamente, la obligación de proporcionar temarios, por lo tanto, no garantiza textos, ni recursos digitales, ni pruebas de ensayo.
- Verificar que los datos del Comprobante de Autorización se encuentren correctamente registrados, tales como: nivel a validar y el periodo de examinación. Es responsabilidad de usted revisar que los datos sean correctos. No se atenderán solicitudes de cambios durante o posteriores al proceso de examinación.

Documentos Presentados para la inscripción:

<input type="checkbox"/>	Cédula de Identidad vigente
<input type="checkbox"/>	Otros



## FICHA DE INSCRIPCIÓN PARA VALIDACIÓN DE ESTUDIOS ADULTOS EQUIVALENCIA DE ESTUDIOS PARA FINES LABORALES

- Tomar contacto con el establecimiento educacional designado con 10 días hábiles de anticipación al periodo de examinación, para conocer la fecha exacta y hora en que deberá rendir el o los exámenes. El nombre del establecimiento educacional designado para que rinda los exámenes está señalado en el Comprobante de Autorización.
- Saber que, todos los autorizados para rendir exámenes de validación de estudios deberán acudir a las instalaciones del establecimiento educacional designado en el día y horario fijado por este.

### EXAMINACIÓN:

- Usted debe llevar al momento de la examinación su cedula de identidad, la cual debe estar **vigente** y su Comprobante de Autorización de lo contrario **no podrá ser examinado**. Además, debe llevar su material de uso personal tales como: lápiz, goma, calculadora y diccionario de inglés.
- Solo podrán ingresar a la sala destinada a la examinación, los que rendirán los exámenes. Todo acompañante deberá esperar fuera del recinto educacional o en los espacios que éste disponga.
- Dar cumplimiento a las orientaciones, instrucciones y directrices de la examinación, que el establecimiento educacional establezca para la rendición de las pruebas en las distintas asignaturas.
- Tener presente que **no existe anulación del proceso de examinación** y que **no existen segundas oportunidades** en caso de reprobación y que **no es posible eximirse** de ninguna asignatura. Solo se podrá realizar una nueva inscripción en otro período de examinación, siempre y cuando existan fechas de inscripción y cupos disponibles.
- No olvide que, al finalizar el proceso de examinación, usted debe desprender y conservar el (los) comprobante de rendición de cada examen, los cuales permiten respaldar la rendición de cada prueba (código de barra prepicado en el lado derecho superior).

### RESULTADOS Y CERTIFICACIÓN:

- Los requisitos para la promoción se encuentran definidos en el Decreto Exento de Educación N.º 2.169 de 2007: **La nota mínima de aprobación, debe ser igual o superior a 4,0.**
- La publicación de resultados del proceso de examinación estará disponible a partir de los 10 días hábiles contados desde la fecha final del período oficial de examinación. Dichos resultados podrán ser revisados a través del BANNER de "Resultados de Exámenes - Educación de Personas Jóvenes y Adultas EPJA" ubicado en la parte inferior de la página [www.ayudamineduc.cl](http://www.ayudamineduc.cl).
- Si usted aprueba el proceso de examinación, podrá obtener su certificado de estudio a partir de los 15 días hábiles contados desde la fecha final del período oficial de examinación. Si usted tiene RUT chileno debe ingresar a la página [www.ayudamineduc.cl](http://www.ayudamineduc.cl) sección "Certificados en línea". Si usted tiene IPE debe solicitarlo de manera presencial en la oficina de atención ciudadana Ayuda Mineduc.

### CONSIDERACIONES ADICIONALES:

- Usted podrá inscribirse nuevamente a un nuevo proceso de examinación siempre y cuando existan cupos y fechas de inscripción disponibles, en caso de **reprobar el nivel que solicitó validar, o si no se presenta a rendir uno o más exámenes, o si una vez aprobado el nivel educativo validado y desea rendir el nivel superior.**
- Posterior a la publicación de los resultados del proceso de examinación y **en un plazo no superior a 25 días hábiles**, usted podrá solicitar formalmente la corrección de las pruebas rendidas, en el caso de que su situación final sea de **reprobado**. Esta solicitud debe realizarla personalmente en la Secretaría Regional Ministerial de Educación de la región a la cual usted pertenece. Para ingresar dicha solicitud usted debe llevar su Comprobante de Autorización y el (los) comprobante (s) de rendición de cada prueba (código de barra prepicado en el lado derecho superior). El Informe de Corrección se realizará solo de aquellas asignaturas en donde haya obtenido una nota igual o superior a 3,5 y se le enviará al correo electrónico registrado en la respectiva solicitud en un plazo no superior a **60 días hábiles contados desde la fecha de la solicitud**.
- Usted puede encontrar los datos oficiales de cada establecimiento examinador en [www.ayudamineduc.cl](http://www.ayudamineduc.cl), Información sobre trámites, Validación de Estudios, Exámenes Libres - Mayores de 18 años, pregunta 11. ¿Cómo puedo contactarme con la entidad examinadora (establecimiento educacional) que aparece en la autorización?
- Si usted no se presenta durante el período de examinación para el cual fue autorizado, deberá volver a inscribirse para un nuevo proceso, ya que el Comprobante de Autorización es válido **solo** para el período de examinación registrado en este.
- El proceso de equivalencia de estudios para fines laborales permite certificar estudios solo para fines laborales, es decir **no permiten la continuidad de estudios**.

Esto lo declaro hoy \_\_\_\_/\_\_\_\_/2025.

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL SOLICITANTE

Documentos Presentados para la inscripción:

<input type="checkbox"/>	Cédula de Identidad vigente
<input type="checkbox"/>	Otros